

# **REGULAMIN UŻYTKOWANIA, WYPOŻYCZANIA I ZWROTÓW BEZPŁATNYCH PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH**

1. Do wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy Uczniowie Szkoły klas I – VIII w roku szkolnym 2018/2019.
2. Uczniowie otrzymują darmowe podręczniki do korzystania w szkole i w domu.
3. Bezpłatne podręczniki i materiały edukacyjne przekazane Szkole są użytkowane przez okres minimum 4 lat.
4. Uczniowie wypożyczają z biblioteki szkolnej podręczniki na okres jednego roku szkolnego. Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi integralną część podręcznika lub materiałów edukacyjnych i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zakupu przez rodzica/opiekuna prawnego całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych na własny koszt.
5. Uczniowie klas I, II i III otrzymują podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w dniu rozpoczęcia roku szkolnego od wychowawcy, po zapoznaniu się z regulaminem i pisemnym potwierdzeniu odbioru przez rodzica/ opiekuna prawnego.
6. Użytkownicy podręczników i materiałów edukacyjnych zobowiązani są do zabezpieczenia ich przed zniszczeniem poprzez nałożenie na każdy z egzemplarzy okładki z folii lub obłożenie papierem, celem zapewnienia ich wieloletniego użytkowania. Obłożenie podręczników nie może być trwałe i doprowadzić do zniszczenia okładki. Ćwiczenia nie wymagają zwrotu.
7. Zwrot podręczników nastąpi w przedostatnim tygodniu roku szkolnego.  
Uczeń klasy I – III oddaje podręcznik swojemu wychowawcy wg ustaleń.  
Uczeń klasy IV – VIII oddaje komplet podręczników w bibliotece szkolnej.
8. Oddawany podręcznik nie może mieć cech znacznego zniszczenia:
  - brak stron
  - poplamiony
  - zalany
  - popisany, porysowany
  - podarty
  - rozerwane, wyrwane i zagubione kartki

oraz innych wad fizycznych, które pomniejszają wartość użytkową podręcznika lub materiałów edukacyjnych i uniemożliwiają pełne z nich korzystanie.

**9.** Wartość uszkodzonych lub zniszczonych podręczników określa Dyrektor Szkoły i nakłada na rodzica/opiekuna prawnego ucznia obowiązek odkupienia podręcznika lub materiału edukacyjnego na własny koszt.

**10.** Przypadki zagubienia podręcznika lub płyty CD w ciągu roku szkolnego należy niezwłocznie zgłosić u wychowawcy. Utracony egzemplarz rodzic/opiekun prawny ma obowiązek nabyć na własny koszt.

**11.** Zasady zdawania podręczników:

- w ostatnim tygodniu nauczania danego roku szkolnego zostanie zwołana komisja (bibliotekarz i wychowawcy klas), która oceni stan podręczników;
- komisja przekaze wszystkim rodzicom informację zwrotną na temat dopuszczenia podręczników do dalszego użytkowania w kolejnym roku szkolnym;
- w przypadku stwierdzenia w/w zniszczeń lub w przypadku niezwrócenia podręcznika, rodzic/opiekun prawny dziecka zobowiązany jest zakupić podręcznik na własny koszt.

**12.** W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do oddania do biblioteki wszystkich wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych.

**13.** Sprawy sporne pomiędzy nauczycielem, bibliotekarzem a użytkownikiem podręczników rozstrzyga Dyrektor Szkoły.

**14.** Decyzje w innych kwestiach z zakresu udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym Regulaminie, podejmuje Dyrektor Szkoły.

**15.** Organem uprawnionym do zmiany regulaminu jest Dyrektor Szkoły.

**16.** Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 3 września 2018 roku i obowiązuje w roku szkolnym 2018/2019.